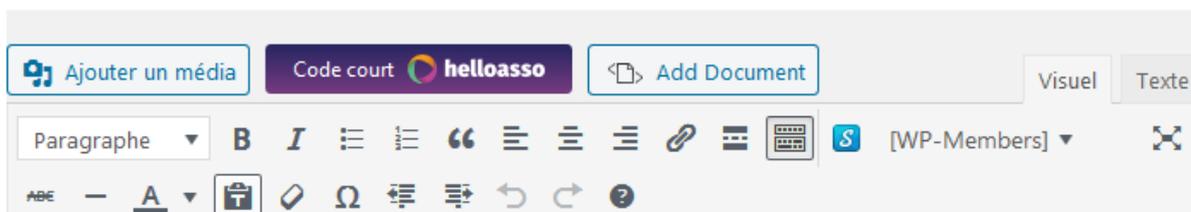
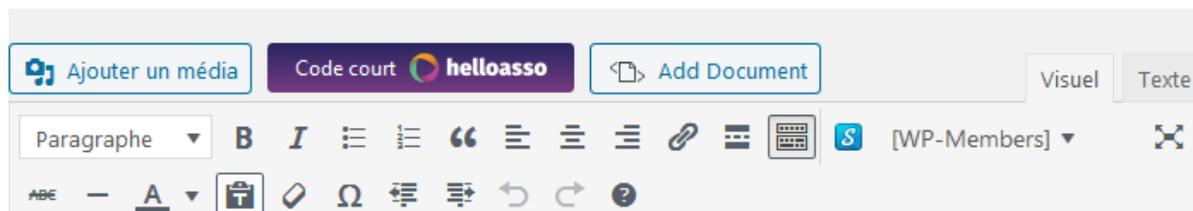


## Table des matières

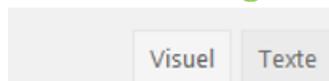
- Le texte..... 2**
  - Mode d’affichage Visuel/Texte.....2
  - Ajouter des intertitres dans la page .....2
  - Ajouter du gras ou de l’italique .....2
  - Ajouter des listes à puces ou numérotées.....2
  - Ajouter un lien (vers un site externe ou une page du site).....3
  - Ajouter des caractères spéciaux dans la page .....4
- Les images..... 4**
  - Insérer une image et la positionner .....4
    - Insérer une image.....4
    - Positionner l’image.....5
  - Modifier le fichier original (recadrer, redimensionner,pivoter...).....7
    - Recadrer .....7
    - Pivoter l’image .....8
    - Redimensionner l’image.....8
  - Remplacer l’image d’origine.....8
  - Afficher une galerie de photos dans la page .....9
  - Afficher un diaporama dans la page .....11
- Les pdf ..... 13**
  - Faire un lien vers un pdf.....13
  - Afficher un pdf dans la page.....14



### Le texte



#### Mode d'affichage Visuel/Texte



Par défaut, le mode d'affichage de la zone doit être en **Visuel** : vous voyez le texte quasiment **tel qu'il apparaîtra dans la page** (à l'exception de l'affichage des pdf et des diaporamas).

Si le mode d'affichage passe en **Texte**, vous verrez le **code HTML** de la page. En général, vous n'aurez pas besoin de ce mode d'affichage.

#### Ajouter des intertitres dans la page

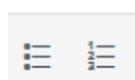
Si vous voulez rajouter des intertitres dans la page, cliquer sur paragraphe et choisissez un sous-titre adapté à partir de titre 3 (Le titre 1 correspond au nom du site et le titre 2 au titre de la page, il ne faut donc pas les utiliser).



#### Ajouter du gras ou de l'italique



#### Ajouter des listes à puces ou numérotées



Pour enlever la liste à puce ou numérotée, appuyer sur Entrée pour créer une ligne vide et re cliquer sur le symbole



Remarque : si vous voulez faire une liste imbriquée à 2 niveaux, il faut utiliser

Ex : pour avoir

- Ateliers
  - jardinage
  - bricolage
  - apiculture
- groupe de discussions



Augmenter l'indentation

- Ateliers
- 

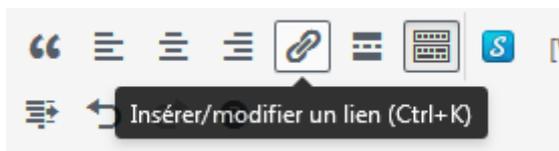


Diminuer l'indentation

- Ateliers
  - jardinage
  - bricolage
  - apiculture
  - groupe de discussions

## Ajouter un lien (vers un site externe ou une page du site)

1. Cliquer sur Insérer/modifier un lien (ou CTRL + K)



Insérer/modifier un lien (Ctrl+K)

2. Cliquer sur « Options du lien »

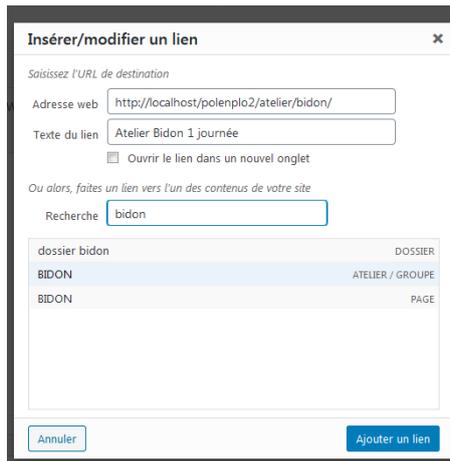
2020 - [Atelier Bidon 1 journée](#)



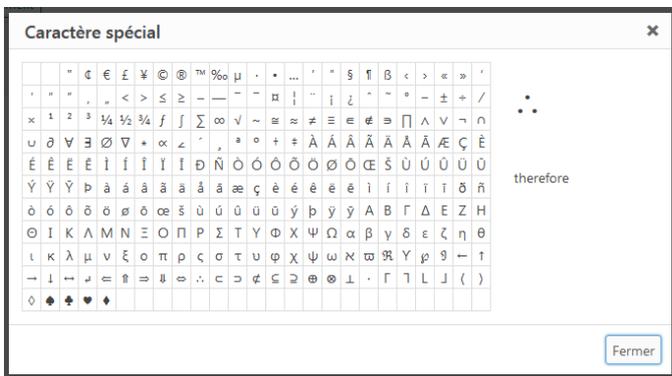
Options du lien

3. Deux cas
  - a. S'il s'agit d'un lien vers un site extérieur, coller ou saisissez l'URL et cocher éventuellement « ouvrir le lien dans un nouvel onglet »
  - b. S'il s'agit d'un lien vers une page du site polen, saisir des mots contenus dans le titre de la page dans « recherche » et cliquer sur la page (ou l'atelier, le groupe, le

dossier...) vers laquelle vous voulez faire un lien



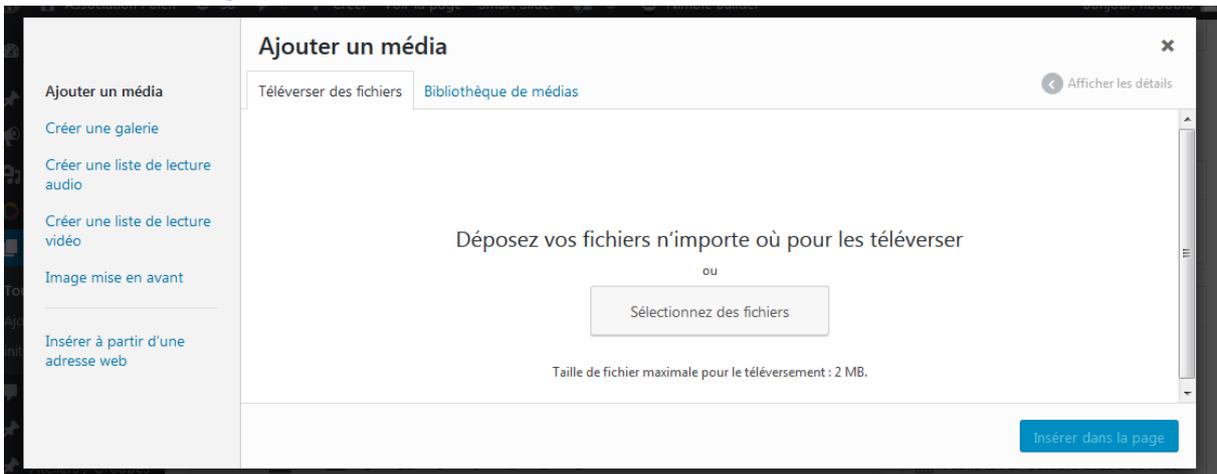
## Ajouter des caractères spéciaux dans la page

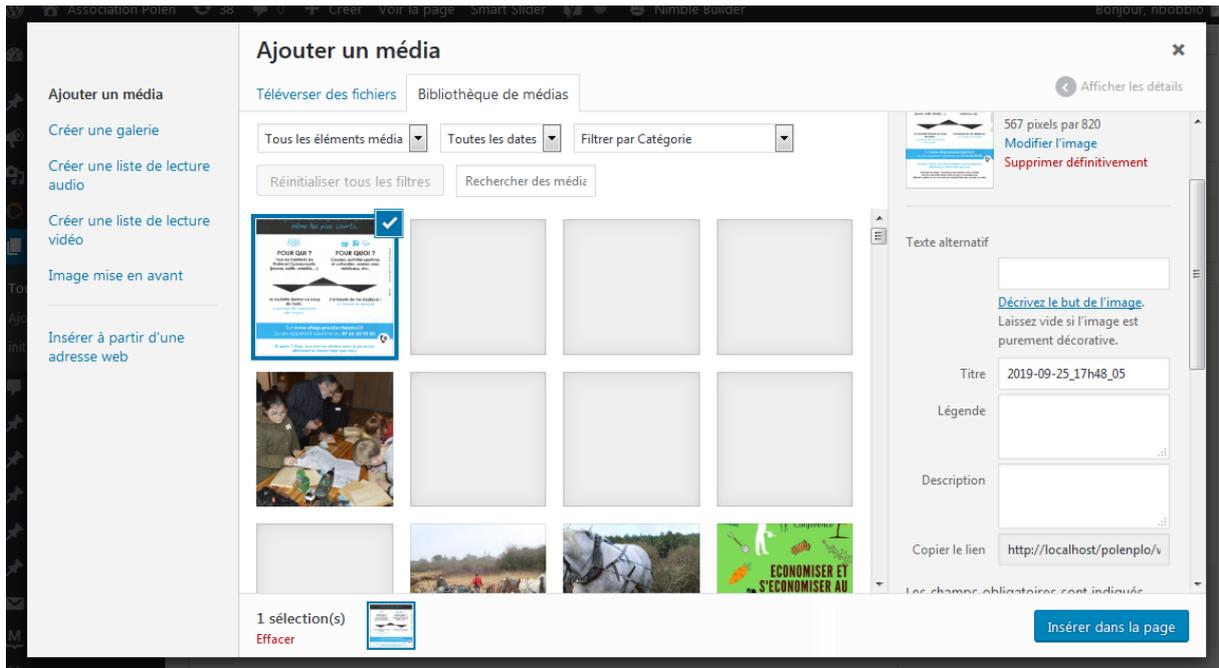


## Les images

### Insérer une image et la positionner

Insérer une image





Penser à renseigner le texte alternatif (pour les personnes malvoyantes et les moteurs de recherche) et le titre (infobulle jaune au survol)

Puis cliquer sur Insérer dans la page

Pour changer la taille apparente de l'image, on peut cliquer sur l'image et se positionner dans le coin en bas à droite. Avec un cliquer/glisser on peut diminuer sa taille.

En cliquant sur modifier l'image, on peut redimensionner l'original pour l'alléger (différent de la taille apparente) et **on peut la recadrer**

### Positionner l'image

Cliquer sur l'image pour faire apparaître le menu



De gauche à droite :

- Aligner à gauche (le texte flotte à côté de l'image comme ici)
- Centrer
- Aligner à droite
- Pas d'alignement
- Modifier

Ex : aligner à droite

- Atelier
  - jardinage
  - apiculture
- groupe
  - eau



Cliquer sur le crayon 

**Détails de l'image**

Texte alternatif   
[Décrivez le but de l'image.](#) Laissez vide si l'image est purement décorative.

Légende

RÉGLAGES DE L'AFFICHAGE

Alignement

Taille

Lier à

OPTIONS AVANCÉES ▲

Attribut « Title » de l'image

Classe CSS de l'image

Ouvrir le lien dans un nouvel onglet

**Texte alternatif** : invisible, mais très important ! pour les moteurs de recherche et... les personnes malvoyantes

**Légende** : descriptif qui apparaît en dessous de l'image dans la page

**Alignement** : voir plus haut

**Taille** : tailles standardisées : miniature, moyenne, originale et taille personnalisée

**Lier à** : Pour afficher l'image en taille réelle quand on clique dessus

**Attribut « title »** : infobulle jaune qui s'affiche au survol de l'image

**Classe CSS de l'image** : pour les spécialistes

**Ouvrir le lien dans un nouvel onglet** si besoin

## Modifier le fichier original (recadrer, redimensionner, pivoter...)

Attention ! le fichier original sera définitivement modifié en ligne. Garder par sécurité l'original sur le disque dur de votre ordinateur.

Cliquer sur modifier l'original



Modifier l'original

Remplacer

### Recadrer

 Recadrer

1. cliquer sur recadrer
2. **Normalement** vous pouvez maintenant faire un cliquer/glisser pour dessiner la zone à recadrer sur l'image... **Mais**, il peut y avoir un bug : l'image est sélectionnée mais il n'y a pas de poignée pour effectuer le recadrage. Dans ce cas, cliquer sur « tourner vers la gauche », puis « tourner vers la droite » et de nouveau sur recadrer. Cette fois-ci vous pouvez recadrer l'image.



3. **Remarque** : dans la zone recadrage, les dimensions de l'image recadrée apparaissent

RECADRAGE DE L'IMAGE ?

Proportion de taille :

:

Sélection :

×

4. **Important** ! pour valider le recadrage, il faut cliquer sur « recadrer » après avoir délimité la zone. L'image recadrée apparaît
5. Si l'image vous convient appuyer sur « enregistrer », sinon « annuler ».

### Pivoter l'image

On peut manipuler l'image en cliquant sur les boutons suivant selon le besoin



Cliquer sur enregistrer

### Redimensionner l'image

Si vous voulez changer la taille de l'image originale, saisir la largeur. La hauteur se recalcule automatiquement. Les proportions sont conservées

REDIMENSIONNEMENT DE L'IMAGE ?

Taille originale : 947 × 1100

Nouvelles dimensions :

×

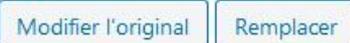
[Redimensionner](#)

Cliquer sur enregistrer

### Remplacer l'image d'origine

Attention, l'image d'origine est remplacée, donc cela concerne automatiquement tous les fichiers où elle apparaît

Cliquer sur Remplacer



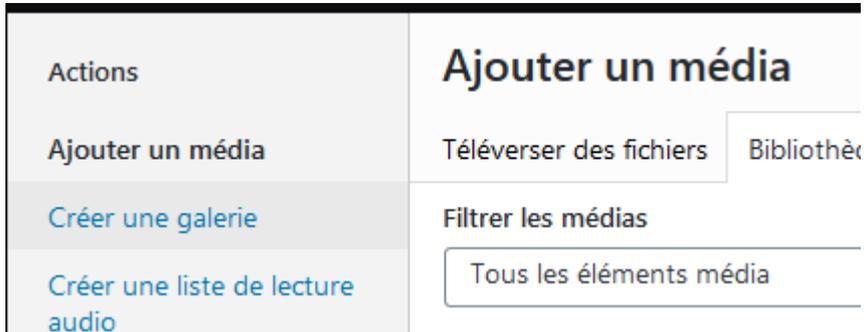
Remplacer le média

[Téléverser un nouveau fich](#)

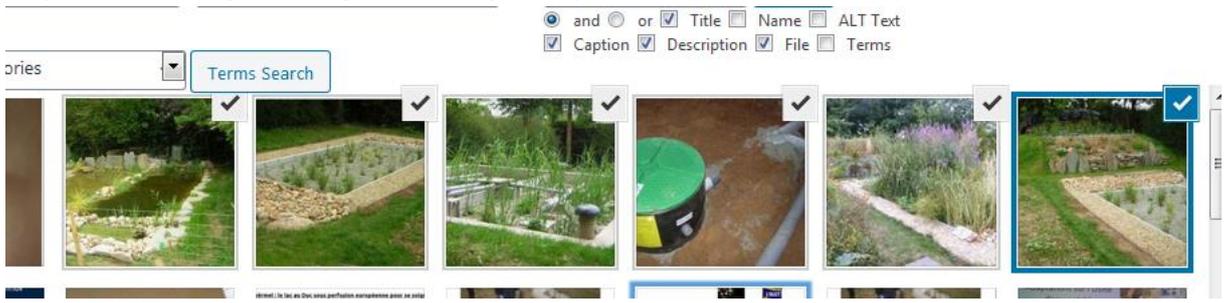
*Pour remplacer le fichier actuel, cliquez sur le lien et choisissez le fichier de remplacement.*

## Afficher une galerie de photos dans la page

1. Ajouter un média
2. Cliquer sur créer une galerie



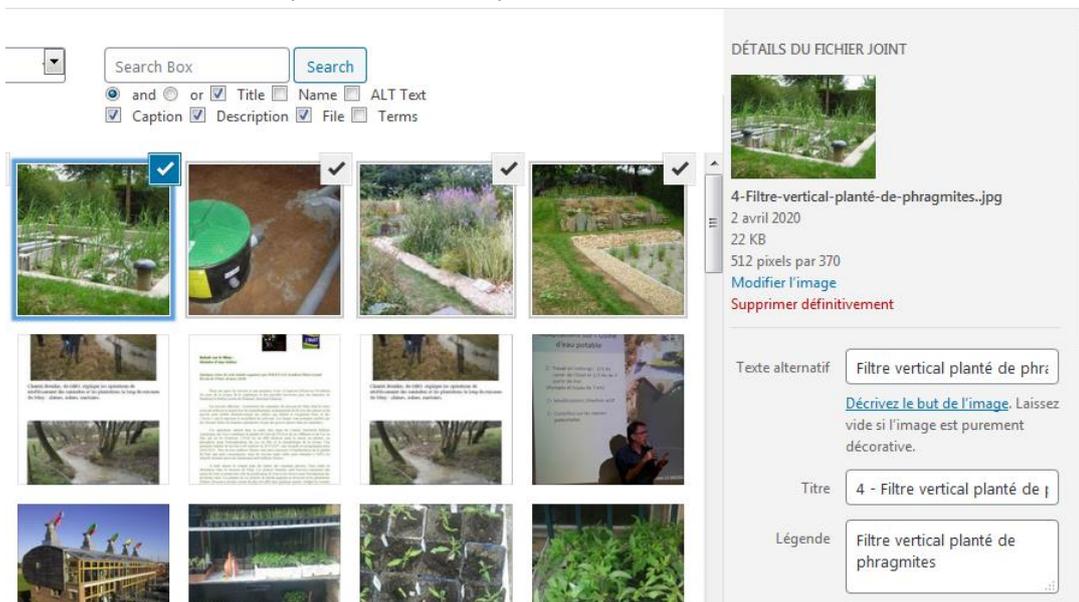
3. Cliquer sur les images à intégrer dans la galerie pour les sélectionner.



(Si vous voulez désélectionner une image, il suffit de cliquer sur la coche)

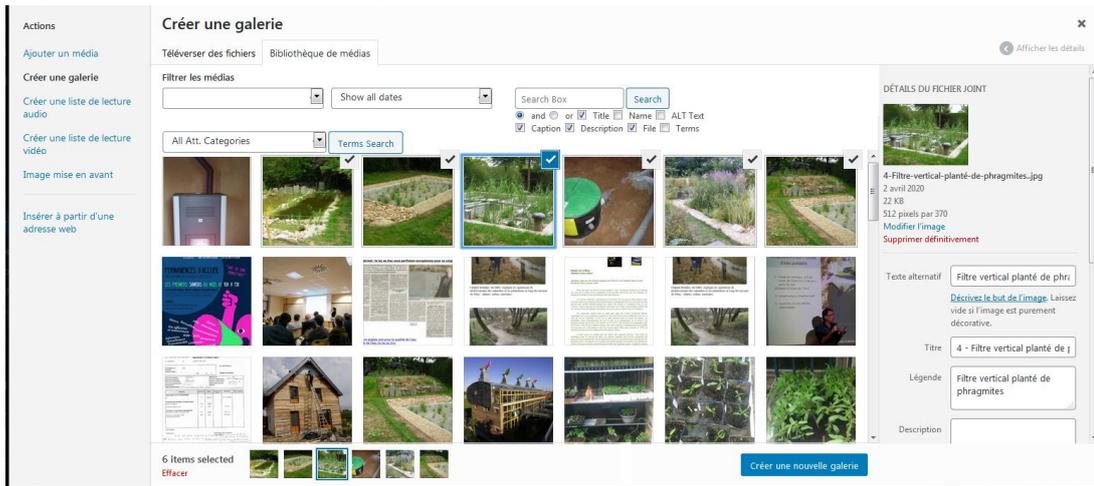


4. Si vous voulez afficher une légende en dessous de votre image, il faut le préciser dans la zone légende dans « détails du fichier joint ». (Penser à ajouter également un texte alternatif pour le référencement et les personnes malvoyantes)

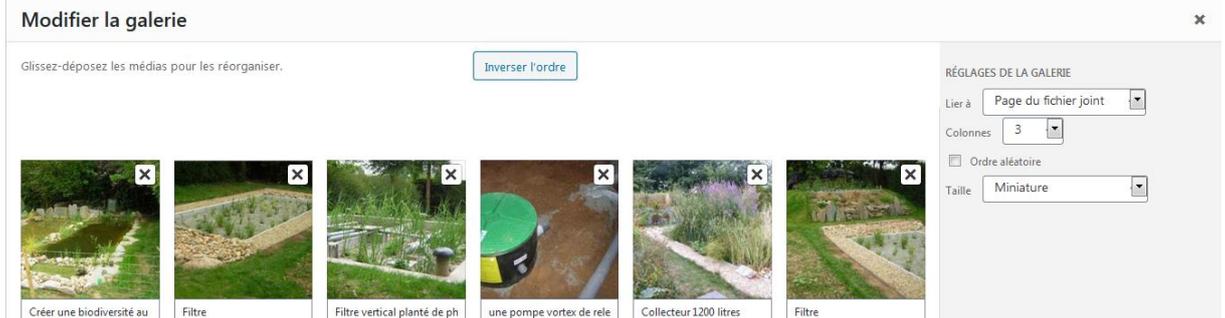


**Créer une nouvelle galerie**

5. Cliquer sur Créer une nouvelle galerie (en bas à droite)



6. Modifier les paramètres de la galerie



- a. Nombre de colonnes
- b. Taille de l'image
- c. Ordre des images

**Insérer la galerie**

7. Insérer la galerie

8. Voici le résultat côté public



Créer une biodiversité au niveau d'une mare intégrée au potager



Filtre



Filtre vertical planté de phragmites



une pompe vortex de relevage qui broie les matières solides



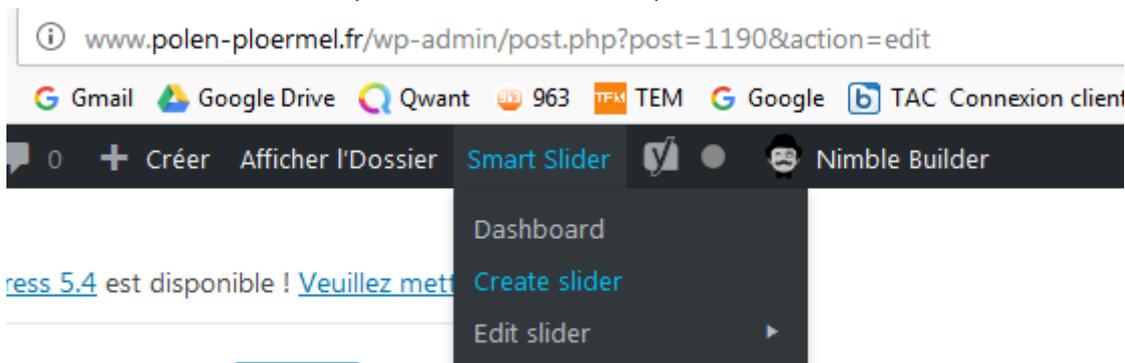
Collecteur 1200 litres



Filtre

## Afficher un diaporama dans la page

1. Dans le bandeau du haut, cliquer sur «**Smart Slider** », puis « **Create Slider** »



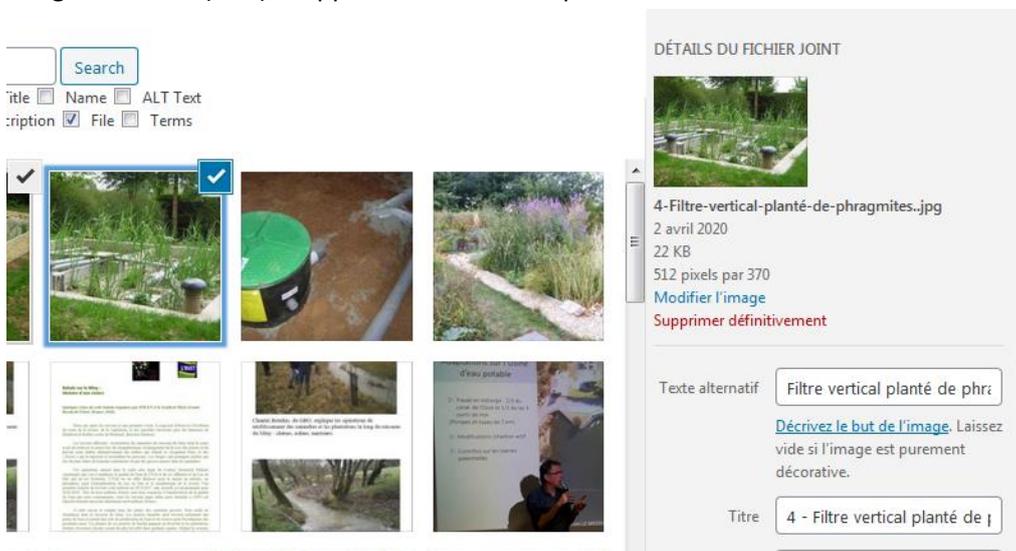
2. Choisir le nom du diaporama sa largeur et sa hauteur, puis **Créer**



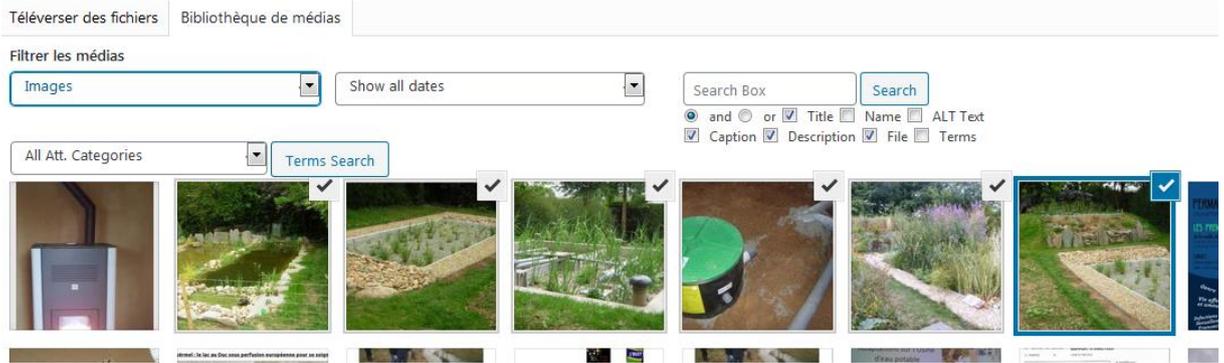
3. Cliquer sur « **Ajouter une diapositive** », puis sur **Image**



4. Sélectionner les images qui feront partie du diaporama en cliquant sur les images. Si une image a un titre (title), il apparaîtra dans le diaporama.



## Editeur de la zone de texte



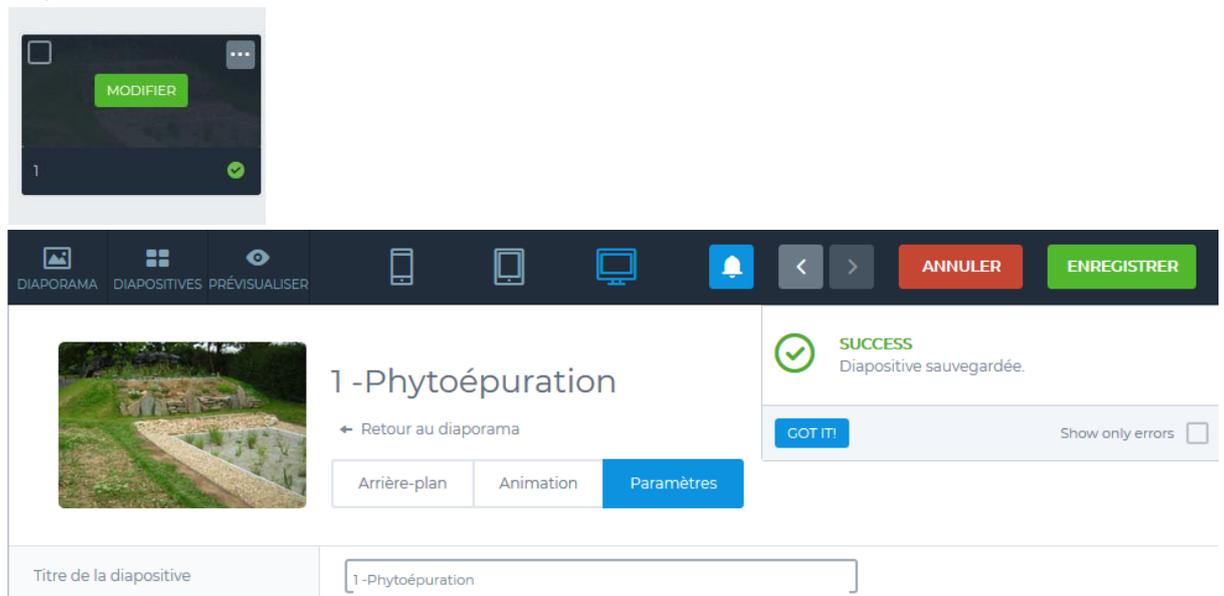
5. Les images apparaissent. On peut les réorganiser en faisant un cliquer/glisser



6. On choisit si on affiche ou non la barre de légende (descendre en fin de page)



7. On peut modifier le titre en cliquant sur la diapositive, puis cliquer sur **Enregistrer** et **Diaporama**



8. Revenir sur la modification de page où le diaporama doit être inséré, cliquer sur le S sur fond bleu (Smart Slider) et insérer le diaporama

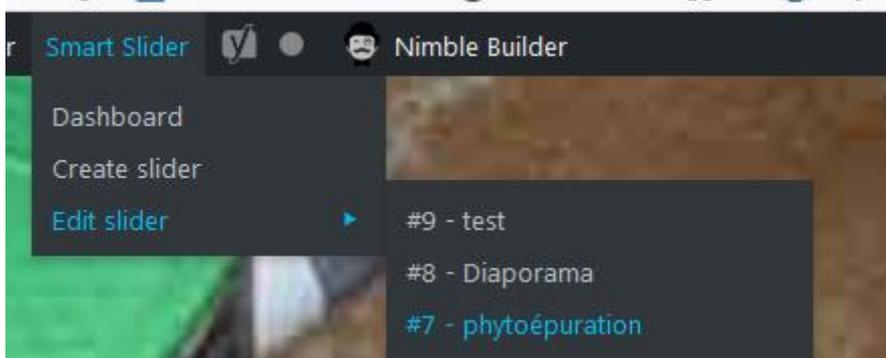


9. Un code apparaît dans la zone de texte.

`[smartslicer3 slider=7]`

10. Quand vous allez sur le site côté visiteurs, vous allez voir le diaporama

11. Pour modifier le diaporama, sur la barre du haut Smart Slider > Edit Slider > nom du diaporama

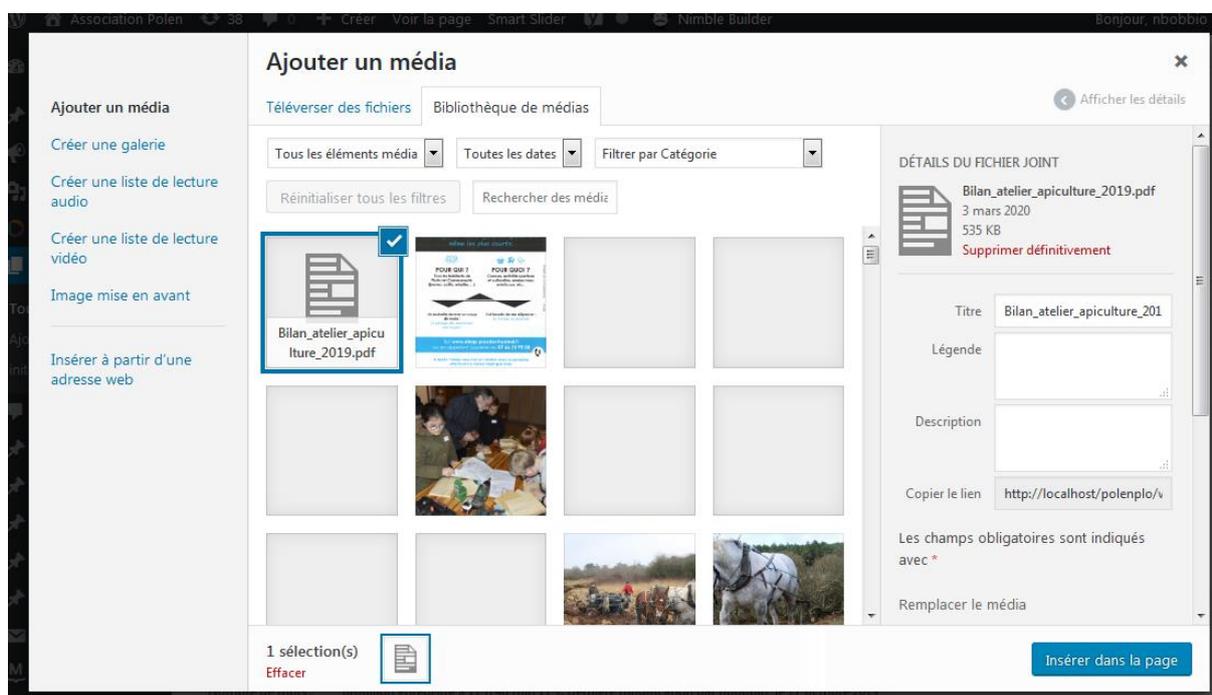


## Les pdf

### Faire un lien vers un pdf

Ex : cas d'un bilan => on a le texte « bilan 2019 » visible et en cliquant on arrive sur le pdf

1. Cliquer sur « ajouter un media » (pas besoin d'écrire le texte)
2. Téléverser des fichiers > Sélectionner des fichiers
3. Upload le pdf



4. **Modifier le titre** : il correspond au texte qui s'affichera dans la page et cliquer sur « Insérer dans la page »

5. **Remarque** : si vous avez cliqué trop tôt sur « insérer dans la page », il est aussi possible de modifier directement le texte du lien dans la zone texte

## Afficher un pdf dans la page

Le pdf est directement visible à l'intérieur de la page

 Add Document

  
Upload Document

### Embed Any Document

Téléverser des fichiers | Bibliothèque de médias

Filter les médias  
Show all dates

All Att. Categories | Terms Search

- Le\_lac\_au\_duc\_infos\_du\_pays\_de\_Ploermel.pdf
- SE\_NOURRIR\_A\_3\_jardinage\_AG.pdf

### Add Document



**Le\_lac\_au\_duc\_infos\_du\_pays\_de\_Ploermel.pdf**  
613 KB

#### Advanced Options

Width	Height	Show Download Link	Download Text	Viewer
100%	100%	For all users	Download	Google Docs Viewer

#### Shortcode Preview

```
[embeddoc url="http://localhost/polenplo2/wp-content/uploads/2020/03/Le_lac_au_duc_infos_du_pays_de_Ploermel.pdf" download="all" viewer="google"]
```

Cancel Insert

Ajouter un média Code court helloasso Add Document Visuel

Paragraphe B I     [WP-Members] ▼

«Calendrier des Semis biodynamique 2020 » MABD

«Vivre avec la Terre - Tome II » Actes Sud/ Ferme du Bec Hellouin

[asso \\_ rotation des cultures 18-01-2020 famille botanique 1 20](#)

[famille botanique 1 20](#)

[embeddoc url="http://www.polen-ploermel.fr/wp-content/uploads/2020/01/asso\_\_rotation\_des\_cultures\_18-01-2020.pdf" height="60%" download="all" viewer="google"]



[Download \[3.76 MB\]](#)